



# БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

**6B04 - Бизнес, басқару және құқық**  
(Білім беру саласының жіктелуі және коды)

**6B041 - Бизнес және басқару**  
(Даярлау бағытының жіктелуі және коды)

**0410**  
(Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код)

**B044 - Менеджмент және басқару**  
(Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды)

**6B04106 - Менеджмент / Business Administration**  
(Білім беру бағдарламасының коды және атауы)

**Бакалавр**  
(дайындық деңгейі)

Семей

## **Білім беру бағдарламасы**

**6B04 – Бизнес, басқару және құқық**  
(Білім беру саласының жіктелуі және коды)

**6B041 - Бизнес және басқару**  
(Даярлау бағытының жіктелуі және коды)

**0410**

(Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код)

**B044 - Менеджмент және басқару**  
(Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды)

**6B04106 - Менеджмент/ Business Administration**  
(Білім беру бағдарламасының коды және атауы)

**бакалавр**  
(дайындық деңгейі)

## АЛҒЫ СӨЗ

### Әзірленді

Қазақстан Республикасы ҒжЖБМ 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы (жаңа редакцияда - 20.02.2023 № 66) ЖжЖООкББМЖМС негізінде 6В041 - Бизнес және басқару даярлау бағыты бойынша 6В04106 - Менеджмент/Business Administration білім беру бағдарламасы Академиялық комитетінде

АК құрамы	Аты- жөні, толық	Ғылыми лауазымы, атағы, қызметі
АК жетекшісі	Зейнуллина Айгуль Жумағалиевна	«Бизнес жоғары мектебінің» Декан міндетін атқарушы, э.ғ.к., қауым. профессор
БББ менеджері	Кузьмина Лариса Викторовна	мұғалім
АК мүшесі	Еспенбетова Баян Араповна	Э.ғ.к., қауым. профессор
АК мүшесі	Тлемисов Улан Багдатович	Аға оқытушы, магистр
АК мүшесі	Тлеубаев Тимур Ерниязович	«Семей цемент зауыты» өндірістік компаниясының Бас директоры
АК мүшесі	Дюсеканов Талгат Тлеубаевич	«Сәт Транс» ЖШС директоры
АК мүшесі	Оразбекова Анастасия	ВВА-301 топ студенті
АК мүшесі	Нығыметжанова Дильбар	ВВА-301 топ студенті

### ПІКІР БЕРІЛДІ

Аты- жөні, толық	Қызметі, жұмыс орыны
Бахтин Густав Александрович	«Балапан Көлігі» ЖШС
Шалаганов Дастан Толлеугалиевич	ТОО "Abay Auto Retail"

### ҚАРАСТЫРЫЛДЫ

гуманитарлық-экономикалық факультетінің Академиялық сапа жөніндегі комиссиясының отырысында 2024 жылғы 15 қаңтардағы No2 хаттама.

Жоғары бизнес мектебінің Академиялық сапа комиссиясының отырысында.

Университеттің Ғылыми кеңесінің бекітуіне ұсынылады

No 1 хаттама, 6 маусым 2024 ж

### БЕКІТІЛДІ

Университеттің Ғылыми кеңесінің отырысында, 2024 жылғы "19" қаңтардағы № 6/1 хаттама.

Университеттің Ғылыми кеңесінің отырысында, 2024 жылғы 28 маусыдағы № 11 хаттама

# Мазмұны

1. Кіріспе

2. Білім беру бағдарламасының паспорты:

2.1. Білім беру бағдарламасының мақсаты;

2.2. Білім беру бағдарламасы шеңберінде даярлау бейінінің картасы:

Білім беру саласының жіктелуі және коды;

Даярлау бағытының жіктелуі және коды;

Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуішіндегі код;

Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды;

Білім беру бағдарламасының коды және атауы;

2.3. БББ айрықша ерекшеліктері (қос дипломды/бірлескен, ЖЖОКБҰ-серіктес, double major, инновациялық);

2.4. Түлектің біліктілік сипаттамасы:

Берілетін дәреже / біліктілік;

Кәсіптік стандарттың атауы;

Жаңа мамандықтар атласы;

Өңірлік стандарт;

Кәсіп атауы / маманның қызметінің тізімі;

СБШ (салалық біліктілік шеңбері) бойынша біліктілік деңгейі;

Кәсіби қызмет саласы;

Кәсіби қызмет нысаны;

Кәсіби қызмет түрлері;

2.5. Бітіруші түлек моделі.

3. Білім беру бағдарламасының модульдері мен мазмұны

4. Білім беру бағдарламасындағы көлемін көрсететін жиынтық кесте 6B04106 - Менеджмент/ Business Administration»

# 1.Кіріспе

## 1.1.Жалпы деректер

Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті КЕАҚ Жоғары бизнес мектебі бакалавриат деңгейінде жүзеге асыратын 6B04106 «Менеджмент/ Іскерлік басқару» білім беру бағдарламасы халықаралық, өңірлік және ұлттық еңбек нарығының қажеттіліктерін, Қазақстан Республикасы Үкіметінің нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын ескере отырып әзірленген. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі болып табылады және оқу процесін ұйымдастырудың жүйелі құжаттарын ұсынады.

6B04106 «Менеджмент/ Іскерлік әкімшілік» білім беру бағдарламасы студентке бизнесті басқару және салалардағы заманауи менеджмент туралы түсінік береді. Білім беру бағдарламасының мамандануы бизнесті басқару, коммерцияда, өндірісте, қызмет көрсету саласында және т.б. менеджмент үшін кадрларды дайындауға мүмкіндік береді.

Білім беру бағдарламасы қолданбалы экономикалық білім беру негізінде студенттің зияткерлік қабілеттерін, жеке табысы мен көшбасшылық қасиеттерін, ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға мүмкіндік береді.

Білім беру бағдарламасы ерекше білім беру қажеттілігі бар студентті жоғары оқу орнында оқытуды, сондай-ақ оның әлеуметтенуін және қоғамға интеграциясын қарастырады.

Білім беру бағдарламасын іске асыру кезінде оқу процесінде тез өзгертін технологиялық ортада білім алушылардың цифрлық құзыреттерін дамыта отырып, жасанды интеллект құралдарын қолдану көзделеді.

Білім беру бағдарламасы жоғары оқу орны жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерді оқытуды, сондай-ақ оның әлеуметтенуін және қоғамға кірігуін көздейді.

## 1.2.Қорытындылау критерийлері

Даярлау бойынша білім беру үрдісінің аяқталуының негізгі критерийі бакалавр білім алушылардың теориялық оқытудың кемінде 205 кредитін, сондай-ақ практиканың кемінде 27 кредитін игеруі, 8 кредит қорытынды аттестаттау болып табылады.

Барлығы 240 кредиттен кем емес.

1.3.Типтік оқу мерзімі: 4 жыл.

## 2. Білім беру бағдарламасының паспорты

2.1. Білім беру бағдарламасының мақсаты	Білім беру бағдарламасы менеджмент және бизнесті басқару саласындағы ағымдағы құзыреттері бар халықаралық бизнесті басқару бойынша білікті мамандарды даярлауға бағытталған; халықаралық бизнесті жүргізудің заманауи құралдарын пайдалана отырып, компанияның мақсаттарына жету үшін тиімді басқару шешімдерін қабылдауға қабілетті.
<b>2.2. Білім беру бағдарламасы шеңберінде даярлау бейінінің картасы</b>	
Білім беру саласының жіктелуі және коды	6B04 - Бизнес, басқару және құқық
Даярлау бағытының жіктелуі және коды	6B041 - Бизнес және басқару
Халықаралық стандарттық білім беру жіктеуіндегі код	0410
Білім беру бағдарламасы тобының жіктелуі және коды	B044 - Менеджмент және басқару
Білім беру бағдарламасының коды және атауы	6B04106 - Менеджмент/ Business Administration
<b>2.3. БББ айрықша ерекшеліктері (қос дипломды/бірлескен, ЖЖОКБҰ-серіктес, double major, инновациялық)</b>	6B04106 – Менеджмент / Іскерлік әкімшілендіру бағдарламасы Қазақстан Республикасы (Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті КЕАҚ) және Оңтүстік Корея (Кюндонг университеті) университеттерінде ағылшын және корей тілдерінде білім алып, қос дипломдық білім алуға мүмкіндік береді.
<b>2.4. Түлектің біліктілік сипаттамасы</b>	
Берілетін дәреже / біліктілік	«Бизнес және менеджмент бакалавры» 6B04106 білім беру бағдарламасы
Кәсіптік стандарттың атауы	-
Жаңа мамандықтар атласы	-
Өңірлік стандарт	-
Кәсіп атауы / маманның қызметінің тізімі	Менеджер, қызмет көрсету менеджері, жоба менеджері, сату жөніндегі менеджер, HR менеджері (HR менеджері), рекрутер-менеджер (қызметкерлерді іріктеу жөніндегі менеджер), PR-менеджер (қоғаммен байланыс жөніндегі менеджер), жарнама менеджері, бренд-менеджер (сауда маркасының менеджері), Инвесторлармен байланыс жөніндегі менеджер және т. б.
СБШ (салалық біліктілік шеңбері) бойынша біліктілік деңгейі	6
Кәсіби қызмет саласы	Маманның кәсіби қызметі саласы: <input checked="" type="checkbox"/> Компанияны басқару, кез-келген саладағы жеке бизнес; <input checked="" type="checkbox"/> Маркетинг, тарату, логистика және т.б.; Ing банк және қаржы секторы; <input checked="" type="checkbox"/> өндіріс; <input checked="" type="checkbox"/> қызмет көрсету секторы; <input checked="" type="checkbox"/> кеңес беру және қоғаммен байланыс;

	<p>☒ Байланыс және келісімшартты басқару.</p>
<p>Кәсіби қызмет нысаны</p>	<p>Түлектің кәсіби іс-әрекетінің объектілері: қызмет түріне, меншік формасына немесе түріне қарамастан, мемлекеттік органдар, оқу орындары мен ғылыми-зерттеу институттары мен ұйымдары және басқа да қызмет салаларына тәуелді кәсіпорындар, ұйымдар мен фирмалар.</p>
<p>Кәсіби қызмет түрлері</p>	<p>"Менеджмент / Business Administration" білім беру бағдарламасының түлектері келесі кәсіби қызмет түрлерін орындай алады:</p> <p>шығармашылық және инновациялық ойлау дағдылары негізінде қоғам мен клиенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін идеяларды анықтау, талдау, қалыптастыру;</p> <p>жеке және командалық бастамаларды тиімді жүзеге асыру, бизнестің, сауда мен менеджмент салаларының өсу идеяларын нақты нәтижелерге енгізу;</p> <p>жұмыс орны мен тұратын еліне қарамастан, өзінің кәсіби қызметін жауапкершілік және тиімділік қағидаттарында ұйымдастыруға міндетті;</p> <p>экономика және бизнес бакалаврының маңызды сипаттамасы болып табылатын ақпаратты жинау, талдау және сыни бағалау;</p> <p>өзара іс-қимылдың ауызша және жазбаша нысандары арқылы жеке, тілдік, математикалық құзыреттер негізінде тиімді коммуникация дағдыларын шағын шеңберде де, көпшілік алдында да қолдану;</p> <p>қоршаған ортаға, қызметкерлер мен қоғамның денсаулығы мен әл-ауқатына Ұлттық, сондай-ақ жаһандық мәнмәтіндерде сыни жауапкершілікті ескере отырып, ғылым мен техника саласындағы жаңалықтарды қолдануға міндетті.</p> <p>Бизнестің функционалдық бағыттары бойынша білімдерін көрсету;</p> <p>кәсіби қызметте әкімшілендіру принциптерін білуін қолдану;</p> <p>бизнес-ортадағы тенденцияларды талдау және болжау;</p> <p>пәнаралық тәсілде менеджмент теориясы мен практикасын біріктіру;</p> <p>мәселелер жергілікті деңгейде де, жаһандық қоғамдастықта да өзара іс-қимыл, түсіністік және жауапкершілік негізінде шешілетін кешенді жүйе ретінде әлемді түсінуді көрсету.</p>
<p>2.5. Бітіруші түлек моделі</p>	<p>Білім беру бағдарламасы 6B04106 - Менеджмент/Іскерлік әкімшілік басқарады білікті мамандарды даярлауға арналған халықаралық бизнесті басқару бойынша, саласындағы ағымдағы құзыреттерге ие болу басқару және шаруашылық жүргізу;</p> <p>тиімді қабылдауға қабілетті мақсаттарға жету үшін басқару шешімдері заманауи құралдарды пайдаланатын компаниялар халықаралық бизнес жүргізу.</p> <p>ОР 6B04106 бірегейлігі – Менеджмент/Бизнес</p>

Әкімшілік алуда көрсетіледі  
бакалавр деңгейінде қос дипломдық білім, в  
оның шеңберінде мүмкіндік беріледі  
Корея және Қазақстан республикаларының  
университеттерінде оқиды  
жүзеге асыру үшін құзыреттіліктерді меңгеру  
бойынша кәсіби қызмет  
ұлттық және халықаралық деңгейде.  
Даму нәтижесінде  
ОП 6B04106 білім беру бағдарламасы -  
Менеджмент/Іскерлік басқару мамандығының  
түлегі  
мынадай құзыреттерді меңгереді.  
Әлеуметтік-мәдени көрсетеді,  
экономикалық-құқықтық, экологиялық білім,  
қарым-қатынас дағдыларын, қолданады  
ақпараттық технологияларды ескере отырып  
қоғам дамуының заманауи тенденциялары.  
Кәсіпкерлік саласындағы құзыреттілігін көрсетеді  
(кәсіби) қарым-қатынас  
көптілді орта, сонымен қатар бар  
дүниенің жалпы мәдениетіне тәуелсіз көзқарас.  
Қазіргі тенденцияларды түсінеді  
экономика және қаржы, дағдылары бар  
экономикалық және қаржылық талдау.  
HR әкімшілігін жүзеге асыруға қабілетті  
(адам ресурстарын басқару),  
негізінде іскерлік коммуникацияларды жүзеге  
асырады  
заманауи технологиялар. Дағдылары бар  
бойынша бизнес-процестерді ұйымдастыру және  
басқару  
өзінің функционалдық деңгейінде, бар  
нарықты бағалау саласындағы құзыреттер  
компанияның мүмкіндіктері мен нарықтың дамуы  
тауашалар. Стратегиялық бағытта шарлауға  
қабілетті  
компанияның құндылықтары мен өсу  
факторлары.  
Сала бойынша құзыреттілігін көрсетеді  
жүйелі ойлау және интеграцияланған шешімдер  
проблемалар.  
Білім беру бағдарламасы дамуға мүмкіндік береді  
оқушының интеллектуалдық қабілеттерін,  
жеке табыс пен көшбасшылық қасиеттер,  
ұйымдастырушылық дағдыларға негізделген  
қолданбалы экономикалық білім беру.



## 3. Білім беру бағдарламасының модульдері мен мазмұны

### 1 Модуль. Қоғамдық және гуманитарлық білім негіздері

#### Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы

Бұл модуль әлеуметтік- мәдени, экономикалық- құқықтық, экологиялық білім, коммуникативтік іскерліктер, қоғам дамуының қазіргі заманғы үрдістерін ескере отырып, ақпараттық технологияларды қолдану аспектілерді ашады.

#### Модуль пәндері

Шетел тілі

Қазақстан тарихы

Қазақ (Орыс) тілі (1)

Экономикалық-құқықтық және экологиялық білім негіздері

Дене шынықтыру

Шетел тілі

Қазақ (Орыс) тілі (2)

Әлеуметтік-саясаттану білім модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)

Дене шынықтыру

Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар

Дене шынықтыру

Абай әлемі

Дене шынықтыру

Философия

### Модуль 2. Мәдениетаралық байланыс

#### Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы

Модульді оқу көптілді ортада іскерлік (кәсіби) қарым- қатынас саласындағы құзыреттіліктерді көрсетуге, сондай-ақ әлемнің жалпы мәдениетіне шолу жасауға мүмкіндік береді.

#### Модуль пәндері

Корей тілі I

Мультимәдениеттану

Корей тілі II

Корей тілі III

Корей тілі IV

### 3 Модуль. Маркетинг және операциялар

#### Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы

Модуль студенттердің функционалдық деңгейінде бизнес- процестерді ұйымдастыру және басқару, экономикалық және қаржылық тенденциялар құзыретіне ие болу, сондай- ақ компанияның нарықтық мүмкіндіктерін бағалау және нарық тауашаларын дамыту құзыреттерін дамытуға бағытталған.

#### Модуль пәндері

Маркетинг

Бизнес-әкімшілендіру қағидалары

Оқу тәжірибесі

Кеңсе менеджменті

Тауартану және тауарларға сараптама жүргізу

Брендтерді басқару

Тұтынушылардың мінез-құлығы

Өндірістік тәжірибе I

Стратегиялық маркетинг

Маркетингті басқару

Коммерциялық маркетинг  
Өндірістік менеджмент  
Жарнама  
Инвестициялық менеджмент  
Корпоративті басқару  
Қызмет көрсету маркетингі  
Коммерциялық тәуекелдер  
Халықаралық маркетинг  
Нақты секторды мемлекеттік реттеу  
Тауар және қызмет көрсету жарнамасы  
Бөлшек сауданы басқару  
Инжиниринг  
Өндіріс және басқа да операцияларды басқару  
Өндіріс саласының экономикасы  
Сапаны басқару

#### **4 Модуль. Бухгалтерлік есеп және қаржы**

##### **Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы**

Модуль экономикалық және қаржылық тенденциялардағы құзыреттерді; экономикалық және қаржылық талдау дағдылары, бухгалтерлік есеп, қорытынды есеп және бизнес-процестердің арақатынасын талдау сияқты қаржылық есеп принциптерін енгізу, сондай-ақ компанияның стратегиялық құндылықтары мен өсу факторларын шарлау.

##### **Модуль пәндері**

Экономикалық теория  
Микроэкономика  
Қаржы  
Бухгалтерлік есеп принциптері  
Инвестициялық қызметті мемлекеттік басқару  
Бағалы қағаздар нарығы  
Қаржылық бухгалтерлік есеп  
Макроэкономика  
Салықтық менеджмент  
Сақтандыру менеджмент  
Қаржылық менеджмент  
Коммерциялық логистика  
Логистика  
Салық және салық салу  
Салықтар теориясы және оны ұйымдастыру  
Басқарушылық есеп

#### **5 Модуль. Адам ресурстарын басқару**

##### **Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы**

Модульді зерделеу қазіргі заманғы технологиялар негізінде HR әкімшілігін (адам ресурстарын басқару) енгізуде құзыреттерді дамытуға бағытталған.

##### **Модуль пәндері**

Жеке қасиеттер мен қоғамдық қарым-қатынастарды құру қабылеттілігін дамыту  
Қоғаммен байланыстарды дамыту  
Клиенттермен қарым-қатынастарды басқару  
Адам ресурстарын басқару

Зерттеу этикасы мен әдістері  
Психологиялық зерттеу тәсілдері  
Іс-әрекет және еңбек психологиясы  
Еңбек ресурстарды дамыту  
Адам ресурстарын басқарудың халықаралық жүйесі  
Ұйымдастырушылық мінез-құлық  
Персоналды басқару  
Өндірістік тәжірибе II  
Тиімді қарым-қатынас  
Іс-қағаз жүргізу  
Құжаттық қамтамасыз етуді басқару  
Ұлтаралық еңбек қақтығыстарды басқару

## **6 Модуль. Ақпараттық жүйелер**

### **Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы**

Модуль студенттерге өздерінің функционалдық деңгейінде бизнес- процестерді ұйымдастыру және басқару құзыреттерін дамытуға мүмкіндік береді; заманауи технологиялар негізінде іскерлік коммуникацияларды жүзеге асыруды үйретеді.

### **Модуль пәндері**

Статистика  
Электрондық бизнес негіздері  
Бизнес-ақпаратты басқару  
Шешім қабылдауды қолдайтын жүйелері  
Іскерлік бағдарламалық қамтамасыз ету

## **7 Модуль. Жаһандану-Локализация**

### **Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы**

Модульді меңгеру студенттерге компанияның стратегиялық құндылықтары мен өсу факторларын шарлауға мүмкіндік береді; жүйелі ойлау және кешенді мәселелерді шешу құзыреттіліктерін көрсету; олардың функционалдық деңгейінде бизнес-процестерді ұйымдастыру және басқару құзыреттері болуы.

### **Модуль пәндері**

Мәдениаралық басқару  
Дүниежүзілік стратегиялық менеджмент  
Халықаралық бизнес әкімшілендіру  
Мемлекеттік - жеке меншік әріптестіктің негіздері  
Коммерциялық қызметті басқару  
Менеджмент сараптамасы  
Ғылыми әдістемесі  
Заманауи интеграциялық процесстер  
Инновациялық менеджмент  
Кәсіпкерлік  
Басқару шешімін жасау  
Әлемдік жеткізілім тізбегін басқару  
Бизнестің әлеуметтік жауапкершілігі  
Қазақстан экономикасын басқару  
Халықаралық кәсіпкерлік құқық  
Диплом алдындағы тәжірибе  
Өндірістік тәжірибе III

## **Қорытынды аттестаттау**

**Модуль мазмұнының қысқаша сипаттамасы**

Дипломдық жұмысты жазу және қорғау немесе кешенді емтиханды дайындау және тапсыру.

**Модуль пәндері**

Дипломдық жұмыс

Кешенді емтихан

#### 4.Білім беру бағдарламасындағы көлемін көрсететін жиынтық кесте

##### «6B04106 - Менеджмент/ Business Administration»

Пән атауы	Цикл / компо- не нт	Семестр	Кредиттер саны	Барлық сағат саны	Дәріс	Пр. / Сем.	Зерт	ОБА ӨЖ	БАӨ Ж	Білімді бақылау нысаны
<b>1 Модуль. Қоғамдық және гуманитарлық білім негіздері</b>										
Шетел тілі	ЖББП/ МК	1	5	150		45		35	70	Емтихан
Қазақстан тарихы	ЖББП/ МК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қазақ (Орыс) тілі (1)	ЖББП/ МК	1	5	150		45		35	70	Емтихан
Экономикалық-құқықтық және экологиялық білім негіздері	ЖББП/ ЖООК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Дене шынықтыру	ЖББП/ МК	1	2	60		60				Дифференциалдық сынақ
Шетел тілі	ЖББП/ МК	2	5	150		45		35	70	Емтихан
Қазақ (Орыс) тілі (2)	ЖББП/ МК	2	5	150		45		35	70	Емтихан
Әлеуметтік-саясаттану білім модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)	ЖББП/ МК	2	8	240	30	45		55	110	Емтихан
Дене шынықтыру	ЖББП/ МК	2	2	60		60				Дифференциалдық сынақ
Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	ЖББП/ МК	3	5	150	15	15	15	35	70	Емтихан
Дене шынықтыру	ЖББП/ МК	3	2	60		60				Дифференциалдық сынақ
Абай әлемі	БП/ ЖООК	3	3	90	15	15		20	40	Емтихан
Дене шынықтыру	ЖББП/ МК	4	2	60		60				Дифференциалдық сынақ
Философия	ЖББП/ МК	4	5	150	30	15		35	70	Емтихан
<b>Модуль 2. Мәдениетаралық байланыс</b>										
Корей тілі I	БП/ ЖООК	1	6	180		60		40	80	Емтихан
Мультимәдениеттану	БП/МК	1	5	150	30	15		35	70	Емтихан

Корей тілі II	БП/ ЖООК	2	6	180		60		40	80	Емтихан
Корей тілі III	БП/ ЖООК	3	6	180		60		40	80	Емтихан
Корей тілі IV	БП/ ЖООК	4	6	180		60		40	80	Емтихан
<b>3 Модуль. Маркетинг және операциялар</b>										
Маркетинг	БП/ ЖООК	1	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Бизнес-әкімшілендіру қағидалары	БП/ ЖООК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Оқу тәжірибесі	БП/ ЖООК	2	2	60						Практика бойынша қорытынды баға
Кеңсе менеджменті	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Тауартану және тауарларға сараптама жүргізу	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Брендтерді басқару	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Тұтынушылардың мінез-құлығы	БП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Өндірістік тәжірибе I	БП/ ЖООК	4	5	150						Практика бойынша қорытынды баға
Стратегиялық маркетинг	БП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Маркетингті басқару	БП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Коммерциялық маркетинг	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Өндірістік менеджмент	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Жарнама	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инвестициялық менеджмент	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Корпоративті басқару	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қызмет көрсету маркетингі	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Коммерциялық тәуекелдер	БП/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Халықаралық маркетинг	БП/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Нақты секторды мемлекеттік реттеу	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Тауар және қызмет көрсету жарнамасы	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бөлшек сауданы басқару	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инжиниринг	БП/ТК	8	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Өндіріс және басқа да операцияларды басқару	БП/ТК	8	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Өндіріс саласының экономикасы	БП/ТК	8	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Сапаны басқару	БеП/	8	5	150	30	15		35	70	Емтихан

	ЖООК									
<b>4 Модуль. Бухгалтерлік есеп және қаржы</b>										
Экономикалық теория	БП/ ЖООК	1	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Микроэкономика	БП/ ЖООК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Қаржы	БП/ ЖООК	3	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бухгалтерлік есеп принциптері	БП/ ЖООК	4	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Инвестициялық қызметті мемлекеттік басқару	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бағалы қағаздар нарығы	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қаржылық бухгалтерлік есеп	БП/ТК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Макроэкономика	БП/ ЖООК	6	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Салықтық менеджмент	Беп/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Сақтандыру менеджмент	Беп/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қаржылық менеджмент	Беп/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Коммерциялық логистика	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Логистика	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Салық және салық салу	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Салықтар теориясы және оны ұйымдастыру	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Басқарушылық есеп	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
<b>5 Модуль. Адам ресурстарын басқару</b>										
Жеке қасиеттер мен қоғамдық қарым-қатынастарды құру қабілеттілігін дамыту	БП/ ЖООК	2	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Қоғаммен байланыстарды дамыту	БП/ТК	2	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Клиенттермен қарым-қатынастарды басқару	БП/ТК	2	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Адам ресурстарын басқару	БП/ ЖООК	2	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Зерттеу этикасы мен әдістері	БП/ТК	2	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Психологиялық зерттеу тәсілдері	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Іс-әрекет және еңбек психологиясы	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Еңбек ресурстарды дамыту	БП/ТК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Адам ресурстарын басқарудың халықаралық жүйесі	БП/ТК	4	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Ұйымдастырушылық мінез-құллық	БП/ТК	4	5	150	30	15		35	70	Емтихан

Персоналды басқару	БП/ ЖООК	5	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Өндірістік тәжірибе II	БП/ ЖООК	6	5	150						Практика бойынша қорытынды баға
Тиімді қарым-қатынас	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Іс-қағаз жүргізу	БП/ТК	8	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Құжаттық қамтамасыз етуді басқару	БП/ТК	8	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Ұлтаралық еңбек қақтығыстарды басқару	БП/ТК	8	5	150	30	15		35	70	Емтихан
<b>6 Модуль. Ақпараттық жүйелер</b>										
Статистика	БП/ ЖООК	1	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Электрондық бизнес негіздері	БП/ ЖООК	3	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Бизнес-ақпаратты басқару	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Шешім қабылдауды қолдайтын жүйелері	БеП/ ЖООК	5	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Іскерлік бағдарламалық қамтамасыз ету	БП/ ЖООК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
<b>7 Модуль. Жаһандану-Локализация</b>										
Мәдениаралық басқару	БП/ТК	4	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Дүниежүзілік стратегиялық менеджмент	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Халықаралық бизнес әкімшілендіру	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Мемлекеттік - жеке меншік әріптестіктің негіздері	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Коммерциялық қызметті басқару	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Менеджмент сараптамасы	БеП/ТК	4	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Ғылыми әдістемесі	БеП/ ЖООК	5	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Заманауи интеграциялық процесстер	БП/ТК	6	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Инновациялық менеджмент	БеП/ТК	6	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Кәсіпкерлік	БеП/ТК	6	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Басқару шешімін жасау	БеП/ТК	6	5	150	30	15		35	70	Емтихан
Әлемдік жеткізілім тізбегін басқару	БП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Бизнестің әлеуметтік жауапкершілігі	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Қазақстан экономикасын басқару	БеП/ТК	7	5	150	15	30		35	70	Емтихан
Халықаралық кәсіпкерлік құқық	БеП/ ЖООК	8	5	150	30	15		35	70	Емтихан



Диплом алдындағы тәжірибе	БеП/ТК	8	15	450						Практика бойынша қорытынды баға
Өндірістік тәжірибе III	БеП/ТК	8	15	450						Практика бойынша қорытынды баға
<b>Қорытынды аттестаттау</b>										
Дипломдық жұмыс		8	8	240						
Кешенді емтихан		8	8	240						

**«СЕМЕЙ ҚАЛАСЫНЫҢ ШӘКӘРІМ АТЫНДАҒЫ УНИВЕРСИТЕТІ» КЕАҚ**

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ ДАМУ ЖОСПАРЫ**

**6B04106 - «Менеджмент / Іскерлік әкімшілік»  
2024-2028 жылдарға арналған**

Семей 2024 ж.

## Мазмұны

№	Бөлім атаулары	Беттер
1.	Білім беру бағдарламасының даму жоспарының төлқұжаты	3
2.	Білім беру бағдарламасының аналитикалық негіздемесі	3
2.1	Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат	3
2.2	Оқушылар туралы мәлімет	4
2.3	Білім беру бағдарламасының дамуының ішкі және сыртқы жағдайлары	4
2.4	Білім беру бағдарламасының жүзеге асыратын педагогикалық ұжым туралы ақпарат	6
2.5	Білім беру бағдарламасының жетістіктерінің сипаттамалары	7
3	Білім беру бағдарламасының дамыту жоспарының негізгі мақсаттары	7
4	Білім беру бағдарламасының тәуекелдерін талдау	9
5	Білім беру бағдарламасының дамыту бойынша іс-шаралар жоспары	10

## 1. 6B04106 «Менеджмент/Искерлік басқару» бакалавриат бағдарламасының даму жоспарының төлқұжаты

1	Даму негізі	«Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының 2023 – 2029 жылдарға арналған даму бағдарламасы. Жоғары бизнес мектебінің жұмыс жоспары.
2	Іске асыру мерзімдері	2024-2028
3	Іске асырудың күтілетін нәтижелері	Студенттердің табысты кәсіби қызметке нақты бағдарлануын, жұмыс берушілердің талаптарына сәйкес келетін тұлғалық өсуін болжайтын терең теориялық және практикалық білім мен дағдыларды алу. Еңбек нарығының қажеттіліктеріне, елдің, жеке тұлғаның индустриялық-инновациялық даму міндеттеріне жауап беретін және білім беру саласындағы озық әлемдік тәжірибеге сәйкес келетін жоғары білім сапасының жоғары деңгейіне қол жеткізу.

## 2. Білім беру бағдарламасының аналитикалық негіздемесі

### 2.1 Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат

Білім беру бағдарламасы Ұлттық біліктілік шеңберіне және кәсіптік стандарттарға, Дублин дескрипторларына және Еуропалық біліктілік шеңберіне сәйкес әзірленген. Бакалавриат бағдарламасын аяқтаудың әдеттегі кезеңі 4 жыл. ЕР «6B04106 – Менеджмент / Искерлік әкімшілік» Ғылыми комитетпен әзірленген.

«6B04106 – Менеджмент/Искерлік әкімшілік» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және менеджмент бакалавры дәрежесін бере отырып, оқу үдерісін аяқтаудың негізгі критерийі кемінде 240 кредитті аяқтау болып табылады.

Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті КЕАҚ Жоғары бизнес мектебі бакалавриат деңгейінде жүзеге асырып жатқан «6B04106 – Менеджмент / Искерлік басқару» білім беру бағдарламасы халықаралық, өңірлік және ұлттық

еңбек нарығының қажеттіліктерін, талаптарды ескере отырып әзірленген. Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің нормативтік құжаттарының жүйесі және оқу процесін ұйымдастыруға арналған құжаттар жүйесі болып табылады. 6B04106 «Менеджмент/Іскерлік әкімшілік» білім беру бағдарламасы студентке бизнесті басқару және салалардағы заманауи менеджмент туралы түсінік береді. Білім беру бағдарламасының мамандануы бизнесті басқару, саудада, өндірісте, қызмет көрсету саласында және т.б. менеджмент үшін кадрларды дайындауға мүмкіндік береді. Білім беру бағдарламасы студенттің зияткерлік қабілеттерін, жеке табысы мен көшбасшылық қасиеттерін, қолданбалы тәжірибе негізінде ұйымдастырушылық қабілеттерін дамытуға мүмкіндік береді. экономикалық білім беру.

## 2.2 Оқушылар туралы мәлімет

Оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы	2026-2027 оқу жылы
Оқыту негіздері				
Грант	1	1	1	1
Келісім	6	6	6	6
Барлығы	7	7	7	7

## 2.3. Білім беру бағдарламаларын әзірлеудің ішкі және сыртқы жағдайлары

Университетте студенттер үшін қолайлы оқу ортасы, оның ішінде оқу процесінде пайдаланылатын, жеткілікті және негізгі қызметке, университеттің даму стратегиясына және білім беру бағдарламасының мақсаттарына белгіленген талаптарға сәйкес келетін материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстар, студенттердің жеке қажеттіліктері мен мүмкіндіктерін есепке алу негізінде кәсіби құзыреттілігін қалыптастыруға ықпал ету.

«6B04106 - Менеджмент / Іскерлік Әкімшілік» БӨ үшін білікті кадрларды даярлаудың мақсаттары мен міндеттеріне қол жеткізу үшін техникалық ресурстардың әртүрлі түрлері бар:

- аудитории и лекционные залы оснащены современными компьютерами;
- аудиториялар мен аудиториялар заманауи компьютерлермен жабдықталған;

- интерактивті тақтасы бар оқу кабинеттері;
- интернет-ресурстарға жоғары жылдамдықты қол жеткізу;
- қағаз және электронды тасымалдағыштағы материалдары бар кітапхана
- халықаралық дерексіз деректер қорына (Scopus және Web of Science) қол жеткізу.

Құрылымдағы «6B04106 – Менеджмент / Іскерлік әкімшілік» білім беру бағдарламасы бойынша студенттерді оқытуды «2+2» оқыту моделі бойынша Кيونгдонг университеті (Оңтүстік Корея) серіктес университетімен бірге Жоғары Бизнес мектебі қамтамасыз етеді: алғашқы 2 жыл Семей қаласындағы Шәкәрім университеті КЕАҚ-да, содан кейін серіктес университет Кيونгдонг университетінде 2 жыл оқу.

Оқу процесі бүкіл оқу кезеңінде ағылшын тілінде жүзеге асырылады.

Студенттер оқу ғимаратында «6B04106 – Менеджмент / Іскерлік басқару» ЕП бойынша білім алады.

Шугаева 159 № 8 оқу ғимаратында, № 3 оқу ғимаратында, көш. Қашаған 1.

№ 8 оқу ғимаратының 3-қабатында заманауи компьютерлік техникамен, интерактивті тақталармен, проекторлармен жабдықталған «6B04106 – Менеджмент/Іскерлік әкімшілік» ББҚ негізгі пәндер бойынша сабақ өткізуге арналған дәрістер кабинеттері бар. Студенттердің сабақтан кейін демалуына және оқуына арналған бөлме бар. Жалпы білім беретін пәндер бойынша ағымдағы сабақтарды өткізу үшін сыйымдылығы 70 адамға дейін аудиториялар және мамандандырылған компьютерлік сыныптар пайдаланылады.

Бизнес жоғары мектебі №8 оқу ғимаратының 3-қабатында орналасқан, жабдықталған материалдық-техникалық базасы бар, оның ішінде оқу кабинеті, кафедра меңгерушісінің кабинеті, компьютерлік сынып, мамандандырылған кабинет, дәріс. кабинет интерактивті проектормен және оқу әдебиетімен жабдықталған.

№3 оқу ғимаратындағы сабақтар дәрісханаларда және лингафондық кабинеттерде жүргізіледі.

ais.semgu.kz порталында электронды журналда ағылшын тілінде оқытылатын барлық пәндер бойынша оқу-әдістемелік материалдар, кейстер қоры, іскерлік ойындар, бейне дәрістер және бағдарламалық қамтамасыз ету бар.

Университеттің shakarim.edu.kz ресми сайты бар. Білім беру бағдарламасының оқу-әдістемелік құжаттары қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленеді:

- Қазақстан Республикасының мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты;
- БП жұмыс оқу жоспары;
- элективті пәндер каталогы;

- пәндердің оқу-әдістемелік кешендері (силлабустар).

Бекітілген кестеге сәйкес оқу сабақтары: дәрістер, практикалық сабақтар on-line және off-line режимдерінде өткізіледі.

«6B04106 – Менеджмент / Іскерлік Әкімшілік» ЕП бойынша тәжірибелік сабақтар өндірістік, оқу-әдістемелік және ғылыми-зерттеу тәжірибелері арқылы жүзеге асырылады, бұл қызмет тәжірибе базаларымен жүзеге асырылады, атап айтқанда «Тамаша Сауда» ЖШС, «Кондиз» ЖШС, «Цемзавод» ЖШС, «Силикат зауыты» ЖШС., ЖШС «Kalina KZ» және т.б. Әріптестерге қойылатын негізгі талаптар – болашақ мамандардың тәжірибелік дайындық сапасын арттыру, оларды ғылыми зерттеулермен таныстыру.

«6B04106 – Менеджмент / Іскерлік басқару» ММ мамандарын даярлау сапасын арттыру және олардың құзыреттерін өндіріс пен ғылымның қазіргі заманғы даму деңгейіне сәйкестендіру мақсатында Семей қаласының өндірістік кәсіпорындары мен ұйымдарының жетекші практиктері қатысуға шақырылады. ЭБ және элективті пәндер каталогын әзірлеу.

«6B04106 – Менеджмент / Іскерлік Әкімшілік» ОП студенттері ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламалары бойынша оқу мүмкіндігіне ие. Университетте 20 елден 50-ден астам шетелдік серіктес университеттер бар, оларда студенттер академиялық ұтқырлық бағдарламасы аясында оқи алады.

#### 2.4 Білім беру бағдарламасын жүзеге асыратын педагогикалық ұжым туралы ақпарат

№	Көрсеткіштер	Бірлік.	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы
1	ББ бойынша ғылыми дәрежесі бар ПОҚ үлесі	%	63	67	70	73
2	Оның ішінде ЖББ циклі бойынша ғылыми дәрежесі бар ПОҚ үлесі	%	14	15	16	17

«Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті» КЕАҚ «6B04106 – Менеджмент / Искерлік басқару» ЭБ енгізуді Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес ғылыми-педагогикалық кадрлар қамтамасыз етеді. 6B04106 – Менеджмент/Искерлік басқару мамандығы бойынша студенттерді дайындаумен 30 адам айналысады, оның 19-ы штаттық оқытушылар. Жалпы саннан штаттық оқытушылардың үлесі 63% құрайды. Толық штаттағы оқытушылар санынан ғылыми дәрежесі және ғылыми атағы бар оқытушылардың үлесі 66,7% құрайды. Оқытушылар құрамы 9 ғылым кандидаты мен 3 PhD докторынан тұрады. Білім беру бағдарламасын жүзеге асыратын педагог кадрлардың деңгейі бірте-бірте өсу үрдісінде. Кафедра бейіні бойынша негізгі білімнің болуы – 100%.

Мұғалімдердің оқыту әдістемесі бойынша құзыреттілік деңгейі оқу курстарының мазмұнын тиімді ашу және студенттерде бағдарлама мақсаттарында көзделген оқыту нәтижелеріне жету үшін қажетті білім мен дағдыларды (құзыреттіліктерді) дамыту үшін жеткілікті. Силлабустарда пәнді оқу барысында игерілетін құзыреттіліктер қарастырылған, ал оқытушылардың жеке жоспарлары оқытылатын пәндерді жетілдірудің бағыттарын ашады. Оқыту кезеңінде оқытушылар университет кітапханасы қорындағы барлық оқу-әдістемелік материалдарды пайдаланады. Кафедра оқытушылары өздері жүзеге асыратын оқу курстары тобына университет қабылдаған оқыту әдістерін жақсы меңгерген, сондай-ақ курс мазмұнының пәндік аймағында практикалық жұмыста тәжірибесі бар. ашық сабақтардың материалдары, БМЖ мәжілісінің хаттамасы. Оқыту сапасын арттыру үшін жұмыс берушілер мен мүдделі тараптар ЕР 6B04106 – Менеджмент/Искерлік әкімшілікті енгізуге шақырылады.

## **2.5 БББ жетістіктерінің сипаттамасы**

Білім беру бағдарламасының айырмашылығы мен бірегейлігі келесідей:

- халықаралық талаптар мен трендтерге сәйкес студенттердің дағдылары мен білімдерін игеру;
- студенттердің екі шет тілін жетік меңгеруі: ағылшын және корей тілдері;
- бағдарлама шарттары бойынша шетелдік серіктес ЖОО-да кемінде 2 академиялық жыл оқыту;
- екі серіктес жоғары оқу орындарының оқу кезеңдері мен нәтижелерін міндетті түрде тану және қайта есептеу;
- түлектердің екі диплом алуы: халықаралық деңгейде танылған қазақстандық және корей дипломдары.

"Семей қаласының Шәкәрім атындағы университеті" КЕАҚ-да оқу кезіндегі айрықша ерекшелігі жақсы материалдық - техникалық базаның, мамандандырылған аудиториялардың, жоғары білікті ғылыми-педагогикалық құрамның болуы (ПОҚ дәрежелілігі 63% құрайды), педагогикалық құрамда өндіріс өкілдерінің болуы, оқытудың



қолжетімді құны болып табылады.

Kyungdong University серіктес ЖОО-да оқу кезіндегі айрықша ерекшелігі коммуникативтік және әлеуметтік дағдыларды дамытуға ықпал ететін көпұлтты орта болып табылады; әлемнің жетекші университеттерінен жоғары білікті оқытушылар құрамының болуы. Серіктес ЖОО-да оқу іс-әрекетіндегі жетістіктері үшін, сондай-ақ ағылшын және корей тілдерінің дағдыларын жетілдіру үшін оқу және тұру үшін ақы төлеу кезінде көтермелеу және жеңілдіктер жүйесі жұмыс істейді.

### 3. БББ дамыту жоспарының негізгі мақсаттары

«6B04106 – Менеджмент / Іскерлік әкімшілік» білім беру бағдарламасы халықаралық бизнесті басқаруға қажетті білім мен дағдыларды береді. Бұл бағдарлама студенттерге бүкіл әлем бойынша тиімді бизнес көшбасшысы болу үшін қажетті жаһандық іскерлік құзыреттілік пен халықаралық іскерлік дағдыларды беруге арналған. Ол студенттерді күрделі ұйымдарда, ШОБ немесе мемлекеттік секторда, маркетинг және операциялар, есеп және қаржы, адам ресурстарын басқару, ақпаратты басқару, саясат, этика және құқық сияқты салаларда тиімді жұмыс істеуге дайындауға арналған кең ауқымды пәндерді ұсынады.

№	Тапсырма аты	Әзірлеу мерзімі	Даму кезеңдері
1	Толық, сапалы өнім алу үшін жағдайды жақсарту және жетілдіру кәсіптік білім беру	Бүкіл оқу кезеңі	Кәсіби дағдыларды дамыту бойынша білім беру қызметін жетілдіру шараларын әзірлеу

2	Қалыптастыратын білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңарту негізгі кәсіби құзыреттіліктер болашақ мамандардан	Бүкіл оқу кезеңі	Білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңарту кезінде ұсынылған пәндерді енгізу жұмыс берушілер. Серіктес ЖОО талаптарына сәйкес БӨ мазмұнын жаңарту
3	Ғылыми әзірлемелердің жаңашылдығын арттыру және зерттеу нәтижелерінің санын арттыру, өндіріске енгізілді	Бүкіл оқу кезеңі	Білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңарту кезінде ұсынылған пәндерді енгізу жұмыс берушілер. Серіктес ЖОО талаптарына сәйкес БӨ мазмұнын жаңарту

#### 4. БББ тәуекелдерін талдау

№	Тәуекелдердің атауы	Тәуекелдерді жою жөніндегі іс-шаралардың атауы
1	ББ бойынша білім алушылар контингентін төмендету	Кәсіптік бағдар беру және жарнамалық қызметтің тиімділігін күшейту және арттыру, сондай-ақ университеттің оқу құны саясатын жетілдіру және бейімдеу
2	Көптілділікті енгізу үшін тілді білудің жеткіліксіз деңгейі	Барлық немесе көптеген пәндерді ағылшын тілінде оқыту және ПОҚ-ны тілді білумен сәйкес таңдау, ағылшын тілін білуге қойылатын талаптарды қатаңдату
3	Жұмыспен қамту деңгейінің төмендеуі	Өңірдің мүдделі кәсіпорындарын тарта отырып, дуальды білім беру жүйесін енгізу, сондай-ақ университет жанынан өзінің шағын бизнесін ашу және студенттік старт-аптарды іске қосу бойынша инфрақұрылым құру
4	Студенттер мен ПОҚ-ның сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығының жеткіліксіз дамуы	Студенттер мен ПОҚ академиялық ұтқырлығы бойынша серіктес ЖОО желісін кеңейту, сондай-ақ халықаралық қос дипломды бағдарламалар жобаларын дамыту
5	Келтірілген журналдардағы жарияланымдардың саны аз	КРІ арқылы материалдық ынталандыру жүйесін енгізу арқылы жариялау белсенділігіне қызығушылықты арттыру.
6	Ғылыми жобаларды гранттық қаржыландыруға қатысудың төмен пайызы.	КРІ арқылы материалдық ынталандыру жүйесін енгізу арқылы жобалар мен стартаптарға қатысуға қызығушылықты арттыру.

## 5. БББ дамыту бойынша іс-шаралар жоспары

№	Критерийлер	Күтілетін нәтижелер	Өлшем бірлігі	2024-2025	2025-2026	2026-2027	2027-2028
<b>1-бағыт. Оқу-әдістемелік қамтамасыз ету</b>							
1.1	Жұмыс берушілердің ұсыныстарын ескере отырып, кәсіптік стандарттар негізінде білім беру бағдарламасын жаңарту	Сараптама жүргізу Білім беру бағдарламасы «6B04106 Менеджмент / Іскерлік әкімшілендіру» практикалық бағыттылықты арттыру және түлектердің кәсіби құзыреттіліктерін дамыту	бірлік	+	+	+	+
1.2	Негізгі және кәсіптік құзыреттердің дамуы мен еңбек нарығының сұраныстарына сәйкес элективті пәндердің каталогтарын бақылау және жаңарту.	Мектеп бітірушілердің негізгі және кәсіби құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған элективті курстарды қосу арқылы білім беру бағдарламаларының мазмұнының сапасын арттыру. еңбек нарығының сұранысына сәйкес.	бірлік	+	+	+	+

1.3	Ықпал ететін заманауи оқыту технологияларын оқу үрдісіне енгізу оқушылардың танымдық белсенділігін, коммуникативтік қабілетін дамыту	Ықпал ететін жұмыс нысандарының жаңалығы мен алуан түрлілігін ескере отырып, оқу пәндерін оқытудың сапасын арттыру. танымдық белсенділікті дамыту.	бірлік	+	+	+	+
1.3.1	6B04106 Менеджмент / Іскерлік басқару білім беру бағдарламасына сәйкес жаппай ашық онлайн курстарды (MOOCs) оқу процесіне енгізу	Оқу үдерісіне пәндерді енгізу Жаңашылдық пен жұмыс формаларының әртүрлілігін ескере отырып, оқу пәндерін оқытудың сапасын арттыру, танымдық белсенділіктің дамуына ықпал ету.	бірлік	1	1	1	1
1.4	Іске асыруды әзірлеуге және сараптауға әлеуметтік серіктестер мен жұмыс берушілерді тарту білім беру бағдарламалары	Нарық сұранысын ескере отырып, іске асырылатын білім беру бағдарламаларының сапасын арттыру және жұмыс берушілердің ұсыныстары	бірлік	1	1	1	1
1.5	Ағылшын тілінен элективті курстарды әзірлеу және енгізу	Оқу үдерісіне ағылшын тіліндегі пәндерді енгізу	бірлік	1	1	1	1
1.6	Жылы инновациялық технологияларды қолдану бойынша семинарлар мен дөңгелек үстелдер өткізу оқу процесі	Оқу үрдісіне инновациялық технологияларды енгізу	бірлік	1	1	1	1

1.7	Іске асырылған БП бойынша оқу, оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттерді басып шығару	Жүзеге асырылатын пәндер бойынша оқу-әдістемелік қамтамасыз етуді жетілдіру білім беру бағдарламалары	бірлік	1	1	1	1
1.8	Барлық деңгейдегі студенттер мен профессорлық-оқытушылық құрамның академиялық алмасуын дамыту мақсатында шетелдік және отандық серіктес университеттермен келісімдер жасау	Барлық деңгейдегі студенттердің академиялық алмасуын дамыту үшін серіктес – шетелдік және отандық университеттердің базасын құру және оқытушылар құрамы	бірлік		+		+
1.9	Серіктестік ЖОО студенттерін бір семестрге оқуға шақыру, қысқа мерзімді тағылымдама, тәжірибе және т.б.	Білім беру бағдарламаларының халықаралық танылуын дамыту, бағдарламаларды жүзеге асыру студенттердің академиялық ұтқырлығы	адам саны		1		1
1.10	Оқытушылар құрамы мен студенттердің халықаралық академиялық алмасу бағдарламаларына қатысуы	Саласындағы білім беру бағдарламаларын жүзеге асыратын шетел университеттерімен халықаралық ынтымақтастықты дамыту	бірлік	-	2	2	2
1.11	Профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттердің саладағы шығыс академиялық ұтқырлығын дамыту 6B04106 Менеджмент / Іскерлік басқару	Жақсарту Қазақстан Республикасының жетекші жоғары оқу орындарында ұқсас бағдарламаларды енгізу тәжірибесіне негізделген білім беру бағдарламасы	бірлік	-	-	1	1

**Бағыт 2. Профессор-оқытушылар құрамы**

2.1	3 жылда бір рет білім беру бағдарламаларын іске асыру үшін ғылыми-педагогикалық кадрлардың кәсіби деңгейін арттыру және даярлау	Республикалық және халықаралық деңгейде біліктілігін арттырудан өткен ПОҚ үлесі 20-дан кем емес%	адам саны	1	2	2	2
2.2	ПОҚ біліктілігін арттырудан, қайта даярлаудан, тағылымдамадан халықаралық деңгейде өтуі	ПОҚ біліктілігін арттыру, қайта даярлау, тағылымдамадан өту бағдарламасының кемінде 2 оқытушысының халықаралық деңгейде өтуі	адам саны	-	1	-	1
2.3	Web of Science және Scopus дерекқорларымен индекстелетін халықаралық басылымдарда ПОҚ еңбектерінің жарияланымдарын ілгерілету	ПОҚ жалпы санының кемінде 30% Web of Science және Scopus дерекқорларымен индекстелетін басылымдарда ғылыми зерттеулердің нәтижелерін жариялаған ПОҚ үлесін ұлғайту	%	1	1	1	1
2.4	Оқытушылық және ғылыми қызметке практикалық қызмет саласының мамандарын тарту	Практик-мамандардың білім беру бағдарламаларын іске асыруға қатысу (мамандардың кемінде 20%)	%	2	2	2	2


**Бағыт 3. Білім беру бағдарламаларын интернационалдандыру**

3.1	Шетелдік жоғары оқу орындарымен халықаралық ынтымақтастық туралы келісімдер жасау	Бірлескен жобаларды жүзеге асыру, шетелдік серіктестермен ғылыми басылымдар дайындау, құру студенттердің ғылыми тағылымдамадан өтуінің негіздері	бірлік	-	1	1	-
3.2	6В04106 Менеджмент / Іскерлік басқару білім беру бағдарламасы бойынша шетел студенттерін оқуға тарту	Шетелдік студенттер санының артуы	адам саны	-	1	-	1
3.3	Халықаралық серіктестермен бірлескен ғылыми-тәжірибелік іс-шараларды ұйымдастыру	Ғылыми және ғылыми-әдістемелік тиімділігін арттыру профессор-оқытушылар құрамының қызметі, шетелдік серіктестермен тәжірибе алмасу	бірлік	-	1	1	1
3.4	Дипломдық жобалар мен диссертациялар бойынша дәрістер оқуға және кеңес беруге шетелдік мамандарды шақыру	Мазмұнды жетілдіру білім беруді жүзеге асыруда шетелдік мамандардың тәжірибесін енгізуге негізделген білім беру бағдарламаларының құрамдас бөлігі бағдарламалар	бірлік	-	1	1	1

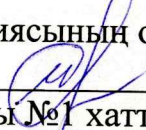


3.5	Неғұрлым білікті шетелдіктерді тарту мақсатында жетекші шетелдік ғылыми және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастықты кеңейту білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру үшін мамандар	Жетекші ЖОО тәжірибесіне сәйкес негізгі және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыру	адам саны	-	1	1	1
<b>Бағыт 4. Материалдық-техникалық қамтамасыз ету және цифрландыру</b>							
4.1	Оқу аудиторияларын техникалық оқыту құралдарымен кезең-кезеңмен жабдықтау (проекторлар, панельдер, интерактивті және мультимедиялық тақталар, көпфункционалды құрылғылар, веб-камера, проекторға арналған экран)	Кафедраға бекітілген оқу аудиторияларын техникалық оқыту құралдарымен жаратқандыру (проекторлар, панельдер, интерактивті және мультимедиялық тақталар, көпфункционалды құрылғылар, веб-камера, проекторға арналған экран)	бірлік	1	1	1	1
4.2	Оқу процесін автоматтандыруды жүзеге асыру (тестілеу, сессияны басқару, студенттер қозғалысы, деканат, кафедра, ПОҚ, кесте, кітапхана, силлабустар)	Оқу процесін автоматтандыруға негізделген ақпаратты басқару (тестілеу, сессияны басқару, студенттер қозғалысы, деканат, кафедра, ОҚ, кесте, кітапхана, силлабустар)	факт	+	+	+	+
4.3	ПОҚ және студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның (мақалалар, монографиялар және т.б.) ғылыми-	Ғалымдардың ғылыми еңбектерінің, профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның	бірлік	1	1	1	1

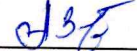
	зерттеу нәтижелерінің толық мәтінді деректер қорын толықтыру.	зерттеулерінің (мақалалар, монографиялар және т.б.) нәтижелерінің санын арттыру.					
4.4	Ғылыми және оқу әдебиетінің қорын, оның ішінде ағымдағы білім беру бағдарламалары үшін электронды тасымалдаушыларда кеңейту	Заманауи білім беру және ақпараттық ресурстар негізінде, оның ішінде электронды тасымалдағыштарда білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ету	%	1	1	1	1
4.5	Университеттің Жоғары бизнес мектебінің веб-сайт бетінің мазмұнын және жетілдірілуін бақылау	Жоғары бизнес мектебінің веб-сайтында білім беру бағдарламаларын іске асырудың әртүрлі аспектілері бойынша бетті қалыптастыру	%	100	100	100	100

Білім беру бағдарламасының менеджері  Кузьмина Л.В.

ҚАРАСТЫРЫЛДЫ

Академиялық сапа комиссиясының отырысында  
Комиссия төрағасы  Исакова М.С.  
2024 жылғы 06 маусымдағы №1 хаттама

КЕЛІСІЛДІ

Мектеп деканы  Зейнуллина А.Ж.